

양식을 제출할 때 서기가 아래에 날짜 스탬프를 찍습니다.

정보 제공 전용  
법원에 제출하지  
마십시오

법원 이름과 주소를 기입하십시오.

캘리포니아주 상급 법원, 소재 카운티

양식 제출 시 법원이 사건 번호를 기입합니다.

사건 번호:

법원에 제출하지 마십시오

1 보호를 신청하는 사람

a. 귀하의 전체 이름:

귀하의 변호사(이 사건을 대리하기 위해 선임한 경우):  
이름: \_\_\_\_\_ 주 면허 번호: \_\_\_\_\_  
법무법인 이름: \_\_\_\_\_

b. 귀하의 주소 (이 사건을 대리할 변호사를 선임한 경우에는 그 변호사에 대한 정보를 제공하십시오. 변호사를 선임하지 않았고 집 주소를 비밀로 유지하기를 원하는 경우에는 집 주소 대신에 다른 우편 주소를 제공할 수도 있습니다. 전화번호, 팩스 번호 또는 이메일 주소는 제공할 필요가 없습니다).

주소: \_\_\_\_\_  
시: \_\_\_\_\_ 주: \_\_\_\_\_ 우편번호: \_\_\_\_\_  
전화: \_\_\_\_\_ 팩스: \_\_\_\_\_  
이메일 주소: \_\_\_\_\_

2 금지 명령을 받을 사람

전체 이름: \_\_\_\_\_

이 양식의 나머지 부분은 법원이 작성합니다.

3 심리 통지서

항목 2의 사람에게 대한 금지 명령 신청과 관련된 심리 날짜는 다음과 같습니다.

<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">심리 날짜</div>	→ 날짜: _____ 시간: _____	위와 다른 경우 법원의 이름과 주소:
	부서: _____ 호실: _____	_____

4 임시 금지 명령 (승인된 명령은 양식 CH-110에 있으며, 이 통지와 함께 송달됩니다.)

a. 양식 CH-100, 민사 괴롭힘 금지 명령 신청서를 통해 신청한 개인 행동 및 접근 금지 명령을 위한 임시 금지 명령(아래 중 한 개만 체크하십시오):

- (1)  법원 심리가 열릴 때까지 모두 승인.
- (2)  법원 심리가 열릴 때까지 모두 거부. (아래 항목 b에 상세한 거부 이유를 기재하십시오)
- (3)  법원 심리가 열릴 때까지 일부 승인 및 일부 거부. (아래 항목 b에 상세한 거부 이유를 기재하십시오)

b. 양식 CH-100, 민사 괴롭힘 금지 명령 신청서를 통해 신청한 개인 행동 및 접근 금지 명령에 대한 전부 또는 일부 거부 이유:

(1)  양식 CH-100에 명시된 사실 관계는 폭력 행위, 폭력의 위협, 또는 ①의 사람을 심각하게 불안하게 하거나 귀찮게 하거나 괴롭혀 상당한 정서적 스트레스를 야기했던 일련의 행위를 입증하기에 충분하지 않습니다.

(2)  기타(자세히 기재하십시오):  첨부 서류 4b에 명시된 바와 같음.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**5 미성년자 비밀 정보**

a.  미성년자 정보 비밀 유지 신청(양식 CH-160)이 제출되었으며 승인되었습니다. (양식 CH-165, 미성년자 정보 비밀 유지 신청에 대한 명령서 참조(본 양식과 함께 송달됨))

b. 신청이 승인될 경우, 명령서(양식 CH-165)의 항목 ⑦에 명시된 정보는 반드시 비밀로 유지되어야 합니다. 해당 정보를 공개하거나 악용하는 경우 \$1,000 이하의 벌금 혹은 기타 법원의 처벌에 처해질 수 있습니다.

**6 다음 항목에 기재된 사람을 위한 문서 송달: ①**

최소한 심리일  5  \_\_\_\_\_ 일 전까지, 18세 이상인 사람(귀하 또는 금지 명령에 의해 보호 받는 사람 제외)이 법원의 제출 소인이 찍힌 본 양식(CH-109, 법원 심리 통지서)의 사본과 아래에 표시된 모든 양식의 사본을 항목 ②의 사람에게 직접 전달(송달)해야 합니다.

a. CH-100, 민사 괴롭힘 금지 명령 신청서(제출 소인 찍힘)

b.  CH-110, 임시 금지 명령서(제출 소인 찍힘) (승인된 경우)

c. CH-120, 민사 괴롭힘 금지 명령 신청서에 대한 답변서(공양식)

d. CH-120-INFO, 민사 괴롭힘 금지 명령 신청서에 대해 어떻게 답변할 수 있습니까?

e. CH-250, 우편 송달 증명서(공양식)

f.  CH-170, 미성년자 정보 보호 명령 통지서, 그리고 CH-165, 미성년자 정보 비밀 유지 신청에 대한 명령서 (제출 소인 찍힘), (승인된 경우)

g.  기타(자세히 기재하십시오): \_\_\_\_\_

날짜: \_\_\_\_\_



사법관

**항목 ①에 기재된 사람에 대한 통지:**

- 귀하의 신청서와 임시 명령서 사본을 항목 ②의 사람에게 직접 전달(송달)하지 않으면 법원은 법원 심리 후에 금지 명령을 발부할 수 없습니다. 항목 ②의 사람에게 송달했다는 것을 증명하려면 해당 양식을 송달한 사람이 송달 증명서를 작성해야 합니다. 양식 CH-200, 직접 송달 증명서를 사용할 수 있습니다.
- 송달에 관한 정보를 원하시면 양식 CH-200-INFO, “직접 송달 증명서”란 무엇일까요?를 읽으십시오.
- 해당 문서를 항목 ②의 사람에게 기한 내에 송달할 수 없는 경우 송달 기간 연장을 요청할 수 있습니다. 양식 CH-115, 법원 심리 연기 및 임시 금지 명령 재발부 신청서를 사용하십시오.

**항목 ②에 기재된 사람에 대한 통지:**

- 명령 신청서에 서면으로 답변하려면 양식 CH-120, 민사 괴롭힘 금지 명령 신청서에 대한 답변서를 제출하고 **귀하나 보호 대상이 아닌** 18세 이상의 사람으로 하여금 항목 ①의 사람에게 우송하게 하십시오.
- 해당 양식을 우송한 사람은 송달 증명서를 작성해야 합니다. 양식 CH-250, 우편 송달 증명서를 사용할 수 있습니다. 작성한 양식을 심리가 열리기 전에 법원에 제출하고 법원 심리 때 가지고 오십시오.
- 귀하가 서면으로 응답하는지 여부와 관계없이 판사가 명령을 발부하기 전에 귀하의 진술을 들어주기를 원하면 심리에 출석하십시오. 귀하는 판사에게 귀하가 신청한 명령에 동의하거나 동의하지 않는 이유를 설명할 수 있습니다.
- 귀하는 증인을 대동하고 다른 증거를 제출할 수도 있습니다.
- 심리에서 판사가 귀하에 대해 최대 5년까지의 금지 명령을 내릴 수 있으며, 귀하가 소유하거나 점유하고 있는 총기를 법 집행 기관에 제출하거나 면허 총기상에게 매각 또는 보관하도록 귀하에게 명령할 수 있습니다.

**편의 요청**

심리가 열리기 최소 5일 전까지 신청하면 보청 시스템, 컴퓨터 보조 실시간 캡션 또는 수화 통역 서비스를 제공합니다. 장애인의 편의 요청 및 응답서(양식 MC-410)을 이용하려면 서기 사무실에 연락하거나 [www.courts.ca.gov/forms](http://www.courts.ca.gov/forms)를 방문하십시오. (민법 § 54.8.)

(서기 작성란)

**—서기의 증명—**

본인은 이 법원 심리 통지서가 법원에 보관되어 있는 원본의 정확하고 진정한 사본임을 증명합니다.

서기의 증명  
[날인]

날짜: \_\_\_\_\_

서기, 서명 \_\_\_\_\_, 서기보