

El secretario pone un sello de la fecha aquí cuando se presente el formulario.

**Solo para información**

**No entregue a la corte**

**Use este formulario para responder a la Solicitud (formulario CH-100)**

- Para proteger sus derechos, lea *¿Cómo puedo responder a una solicitud de órdenes de restricción por acoso civil?* (formulario CH-120-INFO).
- Llene este formulario y entréguese al secretario de la corte.
- Pídale a alguien de al menos 18 años de edad —**no usted**— que entregue por correo a la persona en ①, o a su abogado, una copia de este formulario y todas sus páginas adjuntas. (Use el formulario CH-250, Prueba de entrega de respuesta por correo).

Ponga el nombre y la dirección de la corte:

**Corte Superior de California, Condado de**

La corte pone el número de caso cuando se presente el formulario.

**Número de caso:**

**No entregue a la corte**

**1 Persona que solicita protección**

Nombre de la persona que solicita protección (vea el formulario CH-100, punto ①): \_\_\_\_\_

**2 Persona de la que se pide protección**

a. Su nombre: **Solo para información** \_\_\_\_\_

Su abogado (si tiene uno para este caso):

Nombre: \_\_\_\_\_ No. del Colegio de Abogados: \_\_\_\_\_

Nombre de la firma: \_\_\_\_\_

b. Su dirección (Si tiene un abogado, ponga la información de su abogado. Si no tiene un abogado y quiere mantener privada la dirección de su casa, ponga en vez una dirección postal distinta. No es necesario que dé su teléfono, fax o email.):

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Dirección de email: \_\_\_\_\_

Presente su respuesta y cualquier oposición en la audiencia. Escriba aquí la fecha, hora y lugar de la audiencia del formulario CH-109, punto ③ :

**Fecha de la audiencia** → Fecha: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_  
Depto.: \_\_\_\_\_ Sala: \_\_\_\_\_

**Si recibió la entrega legal de una Orden de restricción temporal, tiene que obedecerla hasta la audiencia.** En la audiencia, es posible que la corte dicte órdenes en su contra que duran hasta cinco años.

**3  Órdenes de conducta personal**

- a.  Estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas.
- b.  No estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas. (Especifique por qué no está de acuerdo en el punto ⑪ de la página 3).
- c.  Estoy de acuerdo con las siguientes órdenes (especifique a continuación o en el punto ⑪ de la página 3): \_\_\_\_\_

**4  Órdenes de permanecer alejado**

- a.  Estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas.
- b.  No estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas. (Especifique por qué no está de acuerdo en el punto ⑪ de la página 3).
- c.  Estoy de acuerdo con las siguientes órdenes (especifique a continuación o en el punto ⑪ de la página 3): \_\_\_\_\_

**5  Personas protegidas adicionales**

- a.  Estoy de acuerdo con que las personas indicadas en el punto ③ del formulario CH-100 sean protegidas por las órdenes solicitadas.
- b.  No estoy de acuerdo con que las personas indicadas en el punto ③ del formulario CH-100 sean protegidas por las órdenes solicitadas.

**6 Pistolas u otras armas de fuego y municiones**

Si le hicieron la entrega legal del formulario CH-110, *Orden de restricción temporal*, no puede poseer ni ser dueño de pistolas, otras armas de fuego o municiones. (Vea el punto 7 del formulario CH-110). Tiene que vender o dar para almacenar a un comerciante de armas de fuego autorizado o entregárselas a una agencia del orden público todas las pistolas u otras armas de fuego en su posesión o bajo su control dentro de las 24 horas de haberla recibido el formulario CH-110. Puede usar como recibo el formulario CH-800, *Proof of Firearms Turned In, Sold or Stored (Prueba de entrega, almacenamiento o venta de armas de fuego)*.

- a.  No soy dueño de, ni controlo ninguna pistola ni arma de fuego.
- b.  Solicito una exención del requisito de entregar las armas de fuego conforme al Cód. de Procedimientos Civiles, sección 527.9(f) ya que el portar un arma de fuego es una condición necesaria de mi empleo, y mi empleador no puede asignarme a otra función en la que un arma de fuego no sea necesaria. (*Explique*):
- Marque aquí si no hay espacio suficiente a continuación para su respuesta. Escriba su respuesta completa en una hoja de papel adjunta y ponga como título "Attachment 6b- Firearms Surrender Exemption" (*Exención de entrega de armas de fuego*). Puede usar el formulario MC-025, Adjunto.

---



---



---

- c.  He entregado mis pistolas y armas de fuego a la policía o se las he vendido a un comerciante de armas autorizado.
- Una copia del recibo  se adjunta  ya se ha presentado ante la corte.

**7  Posesión y protección de animales**

- a.  Estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas.
- b.  No estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas. (*Especifique por qué no está de acuerdo en el punto 11 de la página 3*).
- c.  Estoy de acuerdo con las siguientes órdenes (*especifique a continuación o en el punto 11 de la página 3*):

---



---



---

**8  Otras órdenes**

- a.  Estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas.
- b.  No estoy de acuerdo con las órdenes solicitadas. (*Especifique por qué no está de acuerdo en el punto 11 de la página 3*).
- c.  Estoy de acuerdo con las siguientes órdenes (*especifique a continuación o en el punto 11 de la página 3*):

---



---



---

**9  Rechazo**

No hice nada de lo descrito en el punto 7 del formulario CH-100. (*Vaya al punto 11*).



**12 Presentación de documentos y entrega legal sin costo**

- a.  Solicito que se me exima del pago de la cuota de presentación porque la persona en ① ha indicado en el punto ⑬ del formulario CH-100 que tiene derecho a hacer la presentación sin costo.
- b.  Solicito que se me exima del pago de la cuota de presentación porque soy elegible para una exención de cuotas. *(Tiene que presentar en forma separada el formulario FW-001, Solicitud de exención de cuotas de la corte).*

**13  Honorarios de abogado y costos**

- a.  Pido a la corte que ordene el pago de mis:  Honorarios de abogado  Costos de la corte  
Los montos solicitados son los siguientes:

<u>Gasto por</u>	<u>Monto</u>	<u>Gasto por</u>	<u>Monto</u>
_____	\$ _____	_____	\$ _____
_____	\$ _____	_____	\$ _____
_____	\$ _____	_____	\$ _____

- Marque aquí si hay más gastos. Ponga el tipo de gasto y los montos correspondientes en una hoja de papel adjunta o en el formulario MC-025 y ponga como título "Attachment 13—Lawyer's Fees and Costs" (Honorarios de abogado y costos).
- b.  Pido a la corte que rechace la solicitud de la persona que pide protección de que yo pague sus honorarios de su abogado y los costos de la corte.

**14** Número de páginas adjuntas a este formulario, si corresponde: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Nombre del abogado (si corresponde)*

\_\_\_\_\_  
*Firma del abogado*

Declaro bajo pena de perjurio conforme a las leyes del estado de California que la información en este formulario y en todos los adjuntos es verdadera y correcta.

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Escriba su nombre a máquina o en letra de molde*

**Solo para información**

\_\_\_\_\_  
*Firme su nombre*