

Lục sự đồng dấu ngày ở đây khi nộp đơn.

Chỉ Dẫn cho Những Bên Liên Hệ

- Khi nào dùng tờ bìa này:
 - Tòa đã cấp mẫu CH-165
VÀ
 - Quý vị muốn nộp một văn kiện hoặc mẫu có ghi chi tiết giữ kín (xem mẫu CH-165, mục ③).
- Cách dùng tờ bìa này:
 - Sao chụp thành **hai bản** các văn kiện quý vị muốn nộp.
 - Điền mẫu này, đặt lên trên các văn kiện (cả hai bản sao) quý vị muốn nộp, rồi nộp cho tòa.

Chỉ Để Thông Tin**Đừng Nộp**

Điền tên và địa chỉ tòa:

Tòa Thượng Thẩm California, Quận

Điền số vụ:

Số Vụ:

Chỉ Để Thông Tin**Chỉ Dẫn cho Lục Sự**

- Tòa phải duyệt xét và phê chuẩn bản xóa bớt chi tiết của các văn kiện đính kèm theo tờ bìa này **trước khi nộp**.
- Sau khi được tòa phê chuẩn, nộp bản xóa bớt chi tiết vào hồ sơ công cộng.
- Nộp bản nguyên thủy không xóa bớt chi tiết và tờ bìa này vào hồ sơ giữ kín.

1 Những Bên trong Vụ này

- Người nộp vụ này:
(Tên): **Chỉ Để Thông Tin**
- Bên hoặc các bên kia:
(Tên): _____

2 Chi Tiết Về Lệnh Giữ Kín

- Lệnh đã được cấp trong (đánh dấu vào một):
 - Vụ này.
 - Một vụ dân sự khác:
 - Số vụ: _____
 - Quận nơi đã nộp: _____
Đính kèm một bản sao lệnh này (mẫu CH-165) nếu quý vị có.
- Trẻ vị thành niên được lệnh giữ kín này bảo vệ:
 - Tên: _____
 - Tên: _____
 Đánh dấu vào đây nếu quý vị cần thêm chỗ. Ghi chi tiết vào một tờ giấy ngoài, viết tựa lên trên là "Attachment 2" (Phụ Đính 2), rồi đính kèm vào mẫu này.

3 Tôi đã đính kèm hai bản sao các văn kiện sau đây:

- Mẫu CH-_____
- Mẫu hoặc văn kiện khác (miêu tả): _____

Ngày: _____

Đánh máy hoặc viết chữ in tên quý vị

Chỉ Để Thông Tin

Ký tên quý vị