

CR-164 K 소매 범죄 형법상 접근금지 명령

양식을 제출할 때 서기가 아래에 스탬프를 찍습니다.

정보 제공 전용

법원에 제출하지
마십시오

법원 이름과 주소를 기입하십시오.

캘리포니아주 상급 법원, 소재 카운티

양식 제출 시 법원이 사건 번호를 기입합니다.

사건 번호:

법원에 제출하지 마십시오

1 형법상 접근금지 명령

☐ 형법 제490.8(a)조에 따라 유죄 판결 이후 발부된 형법상 접근금지 명령입니다.

2 접근금지 명령을 받은 당사자

(옆에 별표(*)가 표시된 정보는 본 명령을 캘리포니아주 접근금지 및 보호 명령 시스템에 추가하기 위해 꼭 필요한 정보입니다. 알려진 정보를 모두 기재하십시오.)

*이름: _____

*성별: ☐ 남 ☐ 여 ☐ 논바이너리 *인종: _____

*생년월일: _____ 나이: _____

키: _____ 몸무게: _____

머리카락 색: _____ 눈동자 색: _____

3 보호 대상 소매업체

이름: _____

주소: _____

☐ 추가 주소: 법원은 소매업체가 체인 또는 프랜차이즈의 일종이며 캘리포니아주에 다음 추가 매장이 포함된다고 판단합니다. (하나 선택) ☐ _____ 카운티 내 또는 ☐ 위 주소에서 _____ 마일 이내(추가 매장 및 주소 열거):

4 만료 날짜

이 명령은 (날짜): _____에 (시간): _____ ☐ 오전 ☐ 오후 ☐ 자정에 만료됩니다.

여기에 만료 날짜가 기재되지 않은 경우 이 명령은 발행일로부터 2년 후에 만료됩니다.

5 심리

이 심리는 (날짜): _____ (시간): _____에 진행했습니다.

담당 부서: _____ (사법관): _____

6 송달

a. 접근금지 명령을 받은 당사자가 개인적으로 심리에 참석했습니다. 다른 송달 증명서는 필요하지 않습니다.

b. 접근금지 명령을 받은 당사자가 심리에 참석하지 않았습니다. 법 집행기관 또는 18세 이상이며 소송 당사자가 아닌 사람이 이 명령의 사본을 접근 금지자에게 송달해야 합니다.

본 문서는 법원 명령서입니다.

소매 범죄 형법상 접근금지 명령
(CLETS-RCO)



7 접근 불가 명령

접근금지 명령을 받은 당사자는 다음 행동을 해서는 안 됩니다.

- ③에 거명된 소매업체에 출입해서는 안 됩니다.
- ③에 거명된 소매업체의 부지 내에 있어서는 안 됩니다.
- ③에 거명된 소매업체용으로 사용되는 인접 주차장에 있어서는 안 됩니다.

이 명령을 따르지 않으면 체포되어 형사 처벌을 받을 수 있으며 최대 6개월의 징역형에 처해질 수 있습니다.

8 본 명령에 첨부된 페이지의 수(있을 경우): _____

날짜: _____

사법관

본 문서는 법원 명령서입니다.

소매 범죄 형법상 접근금지 명령
(CLETS-RCO)



법 집행관 지침

접근금지 명령 집행

이 명령은 명령을 수령했거나, 명령서 사본이 제시되었거나, 캘리포니아주 접근금지 및 보호 명령 시스템 (CARPOS)에서 존재를 확인한 각종 법 집행 기관이 집행해야 합니다. 법 집행 기관이 접근 금지자에 대한 송달 증명서를 받지 못했으며 접근 금지자가 법원 심리에 출석하지 않은 경우(⑥ 참조), 법 집행 기관은 접근 금지자에게 명령 내용을 알린 후 이를 집행해야 합니다. 이 명령을 위반하면 형사 처벌을 받을 수 있습니다.

명령 시작 날짜 및 종료 날짜

이 명령은 2페이지의 판사 서명 옆에 기재된 날짜에 시작되며 1페이지 ④에 명시된 만료 날짜에 종료됩니다.

송달 통지서/증명서

법 집행관은 접근 금지자가 해당 명령을 통지받았는지를 먼저 판단해야 합니다. 통지 여부를 확인할 수 없는 경우 법 집행관은 접근 금지자에게 명령 내용을 알린 후 이를 집행해야 합니다. (가족법, § 6383(e).)

다음의 경우, 접근 금지자에게 통지가 송달된 것으로 간주합니다.

- 법 집행관이 송달 증명서 사본을 확인하거나 송달 증명서가 보관되어 있음을 확인한 경우 또는
- 접근 금지자가 심리에 출석했거나 법 집행관이 명령에 대해 알린 경우 법 집행관은 CARPOS에서 명령 내용 및 송달 증명서에 관한 정보를 확인할 수 있습니다.

상충하는 명령—집행 우선순위

접근 금지 명령을 받은 당사자로부터 피보호 당사자를 보호하기 위해 접근 금지 명령이 하나 이상 발부된 경우, 해당 명령은 다음과 같은 우선순위를 따라 집행해야 합니다(형법 § 136.2 및 가정법 §§6383(h)(2)조, 6405(b) 참조).

1. 긴급 보호 명령(EPO): 명령 중에 긴급 보호 명령(양식 EPO-001)이 있는 경우, 다른 접근 금지 명령/보호 명령보다 더 제한적인 조항(예: 접근 불가 명령)을 집행해야 합니다. 다른 명령 산하 조항 중 EPO와 상충하지 않는 조항은 반드시 집행해야 합니다.
2. 접촉 금지 명령: 접근 금지 명령/보호 명령에 접촉 금지 명령이 포함된 경우, 해당 접촉 금지 명령을 반드시 집행해야 합니다.
3. 형사 보호 명령(CPO): 명령 중에 EPO 또는 접촉 금지 명령이 포함되지 않은 경우, 가장 최근의 CPO를 집행해야 합니다. (가족법, §§ 6383(h)(2), 6405(b) 참조.) 또한, 가정 폭력 혐의와 관련한 형사 사건(형법 261조, 261.5조 또는 기존 262조)이나 성범죄자 등록이 필요한 혐의와 관련한 형사 사건에서 발부한 CPO는 민사 법원 명령보다 우선해 집행해야 합니다. (형법 §136.2(e)(2) 참조.) 민사 법원 명령 산하 조항 중 CPO와 상충하지 않는 조항은 모두 집행해야 합니다.
4. 민사 접근 금지 명령: 민사 접근 금지 명령이 하나 이상인 경우(예: 가정 폭력, 청소년, 고령자 학대, 괴롭힘, 소매 범죄), 마지막으로 발부된 명령을 집행해야 합니다. 가장 최근의 민사 접근 금지 명령과 상충하지 않는 조항을 집행해야 합니다.

서기 증명서
[직인]

(이 부분은 서기가 작성합니다.)
—서기 증명서—

본인은 본 소매 범죄 형법상 접근금지 명령이 법원에 제출된 원본과 동일하고 정확한 사본임을 증명합니다.

날짜: _____ 서기, 서명 _____, 대리

본 문서는 법원 명령서입니다.

소매 범죄 형법상 접근금지 명령
(CLETS-RCO)

CR-164 K, 3페이지 중 3페이지