

양식을 제출할 때 서기가 아래에 날인을 찍습니다.

참고용**제출하지 마시오**

법원 이름과 주소를 기입하십시오:

캘리포니아 주 상급 법원, 소재 카운티

사건 번호와 티켓 번호를 기입하십시오 (있을 경우):

사건 번호:

참고용**① 비밀 정보**

법원이 본 사건의 일부 정보를 비밀로 지정하였습니다. 비밀 유지 명령의 자세한 내용은 양식 DV-165, 미성년자 정보 비밀 유지 신청 명령에 명시되어 있습니다. 비밀 정보는 금지 명령을 집행하기 위해 법집행기관에만 제공될 수 있습니다. (첨부 양식 DV-110)

② 본 통지서에 첨부된 문서

다음 문서들은 비밀정보를 포함하고 있습니다:

- a. 양식 DV-100, 가정 폭력 금지 명령 신청서
- b. 양식 DV-109, 법원 심리 통지서
- c. 양식 DV-110, 임시 금지 명령
- d. 양식 DV-130, 청문 후 금지 명령
- e. 양식 DV-160, 미성년자 정보 비밀 유지 신청서
- f. 양식 DV-165, 미성년자 정보 비밀 유지 신청 명령
- g. 양식 DV-175, 비밀 정보 겹표지 (공양식)
- h. 기타: _____

③ 제출 문서

본 사건 또는 다른 민사 사건에 대한 비밀 정보를 포함한 문서를 제출하는 경우, 귀하는 반드시 양식 **DV-175**를 겹표지로 사용해야 합니다. 법원이 비밀로 지정한 모든 정보는 양식 DV-165, 항목 ⑧에 명시되어 있습니다.

- ④ 수령인에 대한 통지:** 비밀 정보를 남용하거나 법집행기관 이외의 다른 사람에게 공개할 경우, 법정 모독으로 최대 \$1,000의 벌금 또는 기타 제재에 처할 수 있습니다.

서기 지침

비밀 정보가 삭제되지 않은 제출 문서의 사본을 제공할 경우, 해당 문서 또는 일련의 문서 맨 위에 본 겹표지를 반드시 붙여야 합니다. 항목 ②를 작성하여 첨부된 양식을 명시하십시오.