

诉讼文件送达信息表

本说明介绍了如何填写必须送达给当地儿童抚养机构和父母另一方的表格的《诉讼文件送达》部分。

必须由年满 18 周岁的人士送达有关文件。文件有两种送达方式：(1) 专人送达，(2) 一等邮件。送达文件的人必须填写被送达的表格上的《送达回证》部分。**您不能送达自己的文件。**

文件送达人须知 (用黑色墨水键入或打印表格)：

1. 您必须为您送达的每一文件包裹填写送达回证。例如，如果您同时向当地儿童抚养机构和父母另一方送达文件，您必须填写两份送达回证，一份给当地儿童抚养机构，一份给另一方父母。
 - a. **专人送达。**如果您把文件交给当地儿童抚养机构的雇员或文件中指定的一方，请勾选此框。
 - (1) 打印当地儿童抚养机构雇员的姓名或您送达文件的一方的姓名。
 - (2) 打印当地儿童抚养机构的地址或您送达文件的一方的地址。
 - (3) 写上您将文件交给当地儿童抚养机构或当事人的日期。
 - (4) 写上您将文件交给当地儿童抚养机构或当事人的时间。
 - b. **邮寄。**如果您将文件邮寄给当地儿童抚养机构或一方，请勾选此框。
 - (1) 打印您在文件信封上写的姓名。
 - (2) 打印您寄出文件的收件地址。
 - (3) 写上您将装有文件的信封在美国邮政投邮的日期。
 - (4) 写上您邮寄装有文件的信封时所在的城市和州。
2. 您必须打印您的姓名，填写日期，并在《送达回证》部分签字以同意如作伪证将受处罚。您签字以同意如作伪证将受处罚，即表示您声明所提供的信息属实。