

양식을 제출할 때 서기가 아래에 스탬프를 찍습니다.

참고용
제출하지 마시오

법원 이름과 주소를 기입하십시오:

캘리포니아주 상급 법원, 소재 카운티

사건 번호:

제출하지 마시오

1 법원은 다음 신청인으로부터 명령 변경 신청을 접수했습니다:

전체 이름: _____

주소: _____

전화번호: _____ E-메일: _____

2 법원은:

a. 신청서에 기술된 명령을 대체하는 다음의 대안 명령을 내립니다:

b. 신청서에 기술된 프로그램 또는 서비스의 필수 완료 날짜를 다음 날짜까지 연장하도록 명령합니다: _____

c. 다음과 같은 추가 명령 또는 명령을 내립니다:

d. 다음의 사유로 해당 요청을 기각합니다:

(1) 이 서비스는 소송자가 사용하는 언어로 제공되고 있으며, 필수 완료 날짜까지 이용이 가능합니다. 해당 서비스는 다음에 연락하여 이용할 수 있습니다:

(2) 이 서비스에는 언어 지원을 이용할 수 있으며, 필수 완료 날짜까지 이용이 가능합니다. 언어 지원은 다음에 연락하여 이용할 수 있습니다:

(3) 다른 정당한 사유 (자세히 기재하십시오): _____

날짜: _____

상급 법원 판사

서기 증명서

본인은 이 처분의 당사자에 해당하지 않습니다. 본인은 해당 신청 및 명령이 송달되도록 다음과 같이 조치하였습니다:

아래에 표시된 주소가 표기된 봉투에 해당 사본을 동봉하고, 해당 봉투를 일급 우편 선불 우표를 붙여 미국 우편 서비스에 발송하였습니다

전자 서비스를 사용하여 해당 사본을 발신인 전자 서비스 주소: _____ 에서 아래에 표시된 전자 서비스 주소의 수신인에게 전자적으로 발송하였습니다

날짜: _____ 도시: _____, 캘리포니아주 .

신청인 (이름 및 우편 또는 전자 주소):

에이전시, 해당되는 경우 (이름 및 우편 또는 전자 주소):

상대 당사자 (이름 및 우편 또는 전자 주소):

[Empty box for applicant address]

[Empty box for agency address]

[Empty box for opposing party address]

본인은 전술한 내용이 사실이며 정확함을 증명합니다 서기, 서명 _____, 본