

변호사 또는 변호사가 없는 당사자: _____ 주 변호사 면허 번호: _____ 이름: _____ 법무법인 이름: _____ 거리 주소: _____ 시: _____ 주: _____ 우편번호: _____ 전화번호: _____ 팩스번호: _____ 이메일 주소: _____ 변호사 신청인(이름): _____	정보 제공 전용 법원에 제출하지 마십시오
<b>캘리포니아주 상급 법원, 소재 카운티</b> 거리 주소: _____ 우편 주소: _____ 시 및 우편번호: _____ 법원 이름: _____	
원고/신청인: _____ 피고/피상고인: _____ 기타 사건 이름: _____	
원격 출석의 통지	사건 번호: _____ 법원에 제출하지 마십시오

귀하는 법원 웹사이트상에 온라인 통지 절차가 나와있지 않는 한, 본 양식을 사용하여 민사 소송에 원격으로 출석하겠다는 의향을 법원에 알려야 합니다. 귀하는 또한 본 양식을 사용하여 소송상의 기타 당사자 모두에게 필요한 통지를 할 수 있습니다. (본 양식을 청소년 보호 소송에서 사용하지 마십시오.)

원격으로 출석하는 방법은 법원 웹사이트를 확인하십시오. 여기에는 사건의 부서 및 유형이나 원격 출석이 허용되는 소송, 그러한 출석을 위해 해당 부서에 원격으로 출석하는 방식이 포함됩니다.

추가 정보는 본 양식의 페이지 3을 참조하십시오. 여기에는 통지 기한, 그리고 본 통지가 증거 심리 또는 재판에 대한 통지일 경우, 원격 출석에 반대하기 등의 정보가 포함됩니다.

**원격으로 출석하는 자는 법원에 대면 출석할 때와 마찬가지로 바르게 처신해야 합니다.**

1. 원격으로 출석하고자 하는 사람 (해당 사항에 모두 체크하고 작성):
  - 원고/신청인 (이름):
  - 원고/신청인 측 변호인 (이름):
  - 피고/피상고인 (이름):
  - 피고/피상고인 측 변호인 (이름):
  - 기타 (이름 및 사건에서의 역할):
  
2. 1에 표시한 사람이 원격으로 출석하고자 합니다(하나에 체크):
  - a.  사건 전반에 걸쳐.
  - b.  하기 소송에서, 소송이 지속되는 경우 추후의 어느 일자를 포함하여 (기술):
    - 소송의 유형: \_\_\_\_\_
    - 정해진 날짜 (날짜): \_\_\_\_\_ 시각 (시각): \_\_\_\_\_ 장소 (부서): \_\_\_\_\_
    - 판사 (법관 이름, 알려진 경우): \_\_\_\_\_
  
3. 해당 인물은 다음 방식(법원 웹사이트에서 사용 가능한 방식 확인)에 의해 출석하고자 합니다:
  - 동영상 컨퍼런스     오디오만(전화 포함)
  
4.  증거 심리 또는 재판인 경우에 한하여 (심리 또는 재판에서 즉시 증언이 이루어질 수 있음): 당사자는 소송에서 추가로 다음 측면이 원격 이행되도록 요청합니다 (당사자가 원격 이행을 희망하는 사항과 그 사유를 기술하고, 공간이 더 필요한 경우 양식 MC-25를 첨부):

원고: <span style="float: right; font-weight: bold;">정보 제공 전용</span> 피고:	사건 번호: <span style="float: right; font-weight: bold;">법원에 제출하지 마십시오</span>
---	--

5.  본인은 소송에 대해 대면 출석에서 요구되는 바와 동일한 정도로 기밀을 유지하는 데 동의합니다.

날짜: \_\_\_\_\_

(이름을 타자 또는 정자로 기재)

법원에 제출하지 마십시오  
 (서명)

### 기타 당사자에게 하는 통지

원격으로 출석하고자 하는 모든 사람은 모든 기타 당사자들에게 통지해야만 하며, 그 기한은 캘리포니아 법정 규칙 3.672에 명시되고 다음 페이지에 기술된 바와 같습니다. 통지는 구두로, 전자적 방식으로, 또는 제삼자를 통해 본 양식을 발송함으로써 해당 기한 이내로 수령이 보장되는 방식에 의해 제공될 수 있습니다. 당사자는 이의 이행을 송달 증명을 제출(양식 POS-040 또는 전자 송달인 경우 POS-050으로 가능)하거나 하기 신고서 전체를 작성하고 서명하여 법원에 알려야 합니다.

#### 통지의 선언

본인은 원격으로 출석하고자 함을 아래 명시된 바와 같이 기타 당사자 또는 본 사건상 통지를 받게 되어 있는 사람들에게 통지했습니다. 통지를 받은 각 사람에 대해 하기 항목을 하나씩 작성하고 c에는 '통지 방식'에 관하여 다음 선택 사항 중 하나를 기입하십시오.

- **우편:** 본 양식의 사본 한 부를 우편 발송하여(d에 우편 주소 기재).
- **익일 배송:** 본 양식의 사본 한 부를 익일 배송으로 발송하여(d에 배송 주소 기재).
- **전자적 통지:** 이메일 또는 문자 메시지를 발송하여(d에 이메일 주소 또는 전화번호 기재).
- **전화:** 전화로 또는 보이스 메일을 남겨서(d에 전화번호 기재) 또는
- **직접:** 본 양식 한 부를 직접 전달하여 또는 대면해서 구두로(d에 주소 기재)

- |  |  |
|--|--|
| 1. <input type="checkbox"/> 원고/신청인<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호:          | 2. <input type="checkbox"/> 다음 측에 대한 변호인<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호:    |
| 3. <input type="checkbox"/> 피고/피상고인<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호:         | 4. <input type="checkbox"/> 다음 측에 대한 변호인<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호:    |
| 5. <input type="checkbox"/> 기타 (자세히 명시할 것):<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호: | 6. <input type="checkbox"/> 다음 측에 대한 변호인<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호:    |
| 7. <input type="checkbox"/> 기타 (자세히 명시할 것):<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호: | 8. <input type="checkbox"/> 기타 (자세히 명시할 것):<br>a. 이름:<br>b. 통지일:<br>c. 통지 방식:<br>d. 주소(우편, 직접, 이메일) 또는 전화번호: |

더 많은 사람이 통지 받은 경우, 여기에 표시하고, 양식 MC-025를 첨부하고, 첨부 통지라는 제목을 붙이고, 각자에게 통지된 방식과 시기에 대한 정보를 추가합니다.

본인은 캘리포니아주 법에 따라 위증 시 처벌을 받을 것을 전제로 앞에서 말한 내용이 진실하고 정확함을 선언합니다.

날짜: \_\_\_\_\_

(이름을 타자 또는 정자로 기재)

법원에 제출하지 마십시오  
 (서명)

## 원격 출석 통지의 제공에 관한 지침

(본 페이지는 제출할 필요가 없습니다.)

**1. 법원 온라인 절차.** 본 양식을 사용하기 전, 해당 법원에 대면 출석 대신 원격 출석 의향을 통지하는 온라인 절차가 있는지 법원의 웹사이트에서 확인하십시오. 각 법원 웹사이트 링크는 다음에서 확인 가능합니다: <https://www.courts.ca.gov/find-my-court.htm>

**2. 본 양식을 사용하는 방법.** 본 양식은 민사 소송 사건 전용으로(형사 소송이나 인신보호법에 대한 소송이 아닌 경우, 복지 및 복지 시설 법 § 5000 이하에 따른 소송이 아닌 경우), 원격 출석할 의향에 대한 서면 통지를 민사 소송법 367.75항에 기술된 내용과 같이 법원 및 당사자에게 제공하는 데 사용됩니다. 본 양식은 청소년 보호 소송에는 필요하지 않습니다.

**본 양식 작성 이전에 원격 출석이 해당 법원에서 어떻게 진행되는지 확인하기 위해 법원 웹사이트를 확인하십시오.** 해당 법원에 원격 출석 의향을 법원에 통지하는 온라인 절차가 구비되지 않은 경우, 본 양식을 작성하고 제기하여 법원에 통지하십시오. 본 사건 진행 내내 원격으로 출석하고자 하는 경우에는 본 양식을 한 번만 제출하면 됩니다(항목 2a에 체크).

**3. 기타 당사자에 대한 통지.** 귀하는 또한 기타 당사자에게 통지했다는 것을 보여주기 위해 본 양식을 사용할 수 있습니다. 귀하는 모든 당사자 및 해당 소송에서 통지 받을 권한이 있는 모든 사람에게 원격 출석 의향에 대한 통지를 제공해야 합니다. (항목 2a에 체크한 경우에는 한 번만 통지하면 됩니다. 그렇지 않은 경우, 귀하가 원격으로 출석할 의향이 있는 각 소송 전에 법원 및 기타 당사자에게 통지해야 합니다.) 귀하는 통지 시점 및 방법을 페이지 2 통지 선언에 기재하거나 송달 증명을 법원에 제기할 수 있습니다.

### 4. 기타 사람들에게 통지를 제출하고 전달해야 하는 시기.

캘리포니아 법정 규칙 3.672(g) 및 (h)는 귀하가 원격 출석 의향을 제삼자 및 법원에 통지해야 할 기한을 명시하고 있습니다. (조기 통지도 가능합니다.) 여러 다른 기한이 있습니다.

#### 그 자리에서 사람들이 증언할 수 없는 발의안 및 소송에 대해

어느 당사자가 소송에 대한 (주기적으로 통지된 모든 발의안을 포함) **최소 3법정일의 통지**를 주거나 받는 경우:

- 소송 전 최소 2법정일.

어느 당사자가 소송에 대한(일방적 소송 포함) **3법정일 이하의 통지**를 주거나 받는 경우:

- 발의안이 들어있는 문서와 함께 심리를 요청하는 측에 의해 원격 출석 통지가 이뤄진 경우, 또는
- 기타 모든 당사자에 의해 원격 출석 통지가 이뤄진 경우에는 공청회 이전 법정일 오후 2시까지.

참고: 어느 당사자가 이러한 기한을 놓치더라도 원격 출석에 대한 허가를 법원에 신청할 수 있습니다.

#### 소액 사건 재판을 포함하는 재판 및 그 자리에서 사람들이 증언할 수 있는 공청회에 대해(증거 심리)

어느 당사자가 재판이나 심리 날짜에 대한 그리고 모든 소액 사건 재판에 대한 **최소 15법정일의 통지**를 주거나 받는 경우

- 적어도 재판이나 심리 10법정일 전.

어느 당사자가 소송이나 심리에 대한(보호 명령에 대한 심리 포함) **15일 미만의 통지**를 주거나 받는 경우:

- 발의안이 들어있는 문서와 함께 또는 최소한 심리 5법정일 전에 심리를 요청하는 측에 의해 원격 출석 통지가 이뤄진 경우, 또는
- 기타 모든 당사자에 의해 원격 출석 통지가 이뤄진 경우에는 공청회 이전 법정일 오후 2시까지.

참고: 어느 당사자가 이러한 기한을 놓치더라도 원격 출석에 대한 허가를 법원에 신청할 수 있습니다.

**5. 재판이나 증거 심리에 대한 원격 출석 반대.** 당사자 중 하나가 증인이 재판이나 증거 심리(그 자리에서 사람들이 증언할 수 있는 심리)에 원격 출석 의향을 통지하는 경우, 해당 소송에 관계된 기타 당사자들은 **증거 심리 또는 재판에 대한 원격 진행 반대(양식 RA-015)**를 제기하여 원격 출석에 반대할 수 있습니다. 반대 의견은 해당 양식에 요약하여 당사자 및 소송에서 통지받을 권한이 있는 기타 사람들에게 기한까지 송달되어야 합니다. (캘리포니아 법정 규칙, 규칙 3.672(h)(3).)

**6. 대면 출석.** 법원은 모든 사람에게 원격 출석 대신 대면 출석을 요구할 수 있습니다. (민사 소송법 § 367.75(b).)

**7. 녹음.** 처음에 판사의 승인을 받지 않으면 아무도 소송을 녹음할 수 없습니다. (캘리포니아 법정규칙, 규칙 1.150(c).)

**8. 장애인 위한 시설.** 어느 당사자가 장애인 시설을 필요로 하는 경우, 양식 MC-410, **장애인 시설 요청서**를 사용하여 필요한 사항을 법원에 알려십시오. 양식 MC-410-INFO에서 추가 정보를 확인하십시오.

**9. 통역사 요청.** 어느 당사자가 영어 구사에 어려움을 겪는 경우, 법원에서 제공하는 통역사를 최대한 빨리 법원 서기에게 요청하십시오. 양식 INT-300, **통역사 요청**, 또는 지방법원 양식을 사용하여 통역사를 요청할 수 있습니다. 법정 통역사를 구할 수 없는 경우, 심리나 재판 일정을 다시 잡아야 할 수 있습니다.