

CONFIDENCIAL

SUR-115 S

PARTE SIN ABOGADO o ABOGADO NOMBRE: NOMBRE DE LA FIRMA: DIRECCIÓN (calle y número): CIUDAD: ESTADO: CÓDIGO POSTAL: N.º DE TELÉFONO: N.º DE FAX: EMAIL: ABOGADO DE (nombre):	N.º DEL COLEGIO DE ABOGADOS:	SOLO PARA USO DE LA CORTE Solo para información No entregue a la corte
CORTE SUPERIOR DE CALIFORNIA, CONDADO DE DIRECCIÓN (calle y número): DIRECCIÓN POSTAL: CIUDAD Y CÓDIGO POSTAL: NOMBRE DE LA SUCURSAL:		
DEMANDANTE: DEMANDADO:		
PRUEBA DE ENTREGA DE CITACIÓN		NÚMERO DE CASO No entregue a la corte.

Este formulario informa a la corte que se hizo la entrega legal de los documentos legales a las otras partes del acuerdo de portadora gestacional (también llamado un "acuerdo de reproducción asistida para portadoras gestacionales" en la sección 7962 del Código de Familia) para iniciar el caso en la corte de familia.

- En el momento de la entrega legal, yo tenía al menos 18 años y no era parte en esta acción.
- Hice la entrega legal de lo siguiente a cada demandado:
 - Citación—Acuerdo de portadora gestacional* (formulario [SUR-110](#)) y *Petición para establecer filiación* ([SUR-100](#))
 - Entrega del acuerdo de portadora gestacional
 - Aviso de entrega (no es un formulario) *Aviso de entrega* (formulario [SUR-113](#))
 - Acuerdo de portadora gestacional Traducción al inglés del acuerdo de portadora gestacional
 - Declaración del abogado del padre o padres intencionales (*nombre*):
 - Declaración del abogado de la portadora gestacional (y del cónyuge o pareja de hecho de la portadora gestacional) (*nombre*):
 - Otras declaraciones
 - Declaración de los padres intencionales Declaración conjunta Declaraciones individuales (*nombres*):
 - Declaración de la portadora gestacional Declaración del cónyuge o pareja de hecho de la portadora gestacional (*nombres*):
 - Declaración del médico de fertilidad (*nombre*):
 - Otro (*especifique*):
- Indique si los documentos indicados a continuación (1) han sido preparados por el abogado del demandante para que cada demandado los revise y firme o (2) son formularios en blanco que cada demandado tiene que completar:
 - También he hecho la entrega legal de los siguientes
 - formularios en blanco:
 - formularios preparados por el abogado del demandante para que cada demandado los revise:
 - Respuesta a Petición para establecer filiación* (formulario [SUR-120](#))
 - Otros (*especifique*):
- Dirección donde se hizo la entrega legal a cada demandado:

Nombre y dirección:
Nombre y dirección:
Nombre y dirección:



DEMANDANTE:	NÚMERO DE CASO:
DEMANDADO:	No entregue a la corte

5. Hice la entrega legal a cada demandado por los siguientes medios (*marque las casillas que correspondan*):

- a. **Entrega legal en persona** (Código de Procedimiento Civil, § 415.10). Entregué personalmente las copias el
Nombre: *(fecha y hora):*
Nombre: *(fecha y hora):*
Nombre: *(fecha y hora):*

- b. **Entrega sustituida.** El *(fecha y hora):* Dejó las copias con o en presencia de
(nombre): *quien es (título o relación con el demandado):*
(nombre): *quien es (título o relación con el demandado):*
(nombre): *quien es (título o relación con el demandado):*

- (1) **(Negocio)** una persona de al menos 18 años que aparentemente estaba a cargo de la oficina o del lugar habitual de trabajo de cada demandado. Informé a la persona sobre la naturaleza general de los documentos.
(2) **(Hogar)** un miembro competente del hogar (de al menos 18 años) en el domicilio de cada demandado. Informé a la persona sobre la naturaleza general de los documentos.

Después, envié por correo copias adicionales (por correo de primera clase, con franqueo pagado) a cada demandado al lugar donde se dejaron las copias (Código de Procedimiento Civil, § 415.20b) el *(fecha):*

Se adjunta una declaración de diligencia en la que se indican las medidas tomadas para intentar primero la entrega legal en persona.

- c. **Entrega por correo y acuse de recibo.** Envié las copias a cada demandado por correo de primera clase y con franqueo pago a la dirección indicada en el punto 2 el *(fecha):* desde *(ciudad):*
(1) con dos copias del *Aviso y acuse de recibo* (formulario [SUR-117](#)) y un sobre de devolución con franqueo pagado dirigido a mí. (**Adjunte el Aviso y acuse de recibo (formulario SUR-117) completado.**) (Código de Procedimiento Civil, § 415.30.)
(2) a una dirección fuera de California (por correo certificado o registrado con acuse de recibo). (**Adjunte el acuse de recibo firmado u otra prueba de la entrega real al demandado.**) (Código de Procedimiento Civil, §§ 415.40, 417.20).
d. **Otro** (*especifique la sección del código*):

6. **Persona que hizo la entrega legal de los documentos**

Nombre:

Dirección:

Número de teléfono:

Esta persona

- a. está exenta de registro bajo la sección 22350(b) del Código de Negocios y Profesionales.
b. no es un profesional de entrega legal registrado en California.
c. es un profesional de entrega legal registrado en California: es un empleado. es un contratista independiente.
(1) Número de registro:
(2) Condado:
(3) El honorario por el servicio fue (*especifique*): \$

7. Declaro bajo pena de perjurio conforme a las leyes del estado de California que lo anterior es verdadero y correcto.

-0-

8. Soy alguacil o agente de policía de California, y certifico que lo anterior es verdadero y correcto.

Fecha:

Nombre de la persona que hizo la entrega legal
de los documentos



Solo para información

Firma de la persona que hizo la entrega legal de los
documentos